

Sprawozdanie z działalności Zarządu PSJI w ciągu kadencji: VI'08-VI'12

Katarzyna Pilorz – Prezes Zarządu PSJI

Skład Zarządu i podział obowiązków w Zarządzie:

Katarzyna Pilorz	Prezes , koordynacja prac Zarządu, wprowadzenie i nadzór nad Certification Mark, zmiany w Statucie, nadzorowanie prac sekretariatu i administratora www, zlecenia dla kancelarii prawniczej, kontakty z biurem księgowym, komunikacja z RIMYI w Punie, przelewy zagraniczne kontakty z Glorią Goldberg i europejskimi stowarzyszeniami, blog Zarządu (2010), treści dot. procedur na www, dbanie o publikacje nowych informacji na www, reprezentacja PSJI w mediach (artykuły do prasy i Internetu)
Piotr Kunstler (do '11)	Vice Prezes , kontakty z Komitetem Technicznym i Komisją Rewizyjną organizacja Nadzwyczajnego Zebrania Członków
Adam Ramotowski	Bellur Project: 2008, 09, 10 organizacja spotkania nauczycieli 2010
Justyna Wojciechowska (w miejsce Marka Migąły)	koordynacja nowych edycji książek Iyengarów organizacja spotkania nauczycieli 2010
Maciej Wielobób (‘08-‘09)	Sekretarz , uchwały, sprawozdania
Henryk Liśkiewicz (‘11-‘12)	kontakty z Komitetem Technicznym

Zebrania Zarządu:

- 2008 – IX
- 2009 – III, IV, VI, XII
- 2010 – III, V
- 2011 – I, III, V
- 2012 – II, V

W sumie odbyło się **12 spotkań Zarządu**. Średnio wypada 3 spotkania na rok kalendarzowy sprawowania funkcji, czyli tak często jak zobowiązuje do tego Statut PSJI.

Podjęto w sumie: ___ uchwał.

Działalność Zarządu:

Zarząd przejmując obowiązki zastał PSJI (istniejące już od 6 lat) w stanie braku sprawnie funkcjonujących struktur i procedur zarządzania. Po bliższym przyjrzeniu się widać było, że działalność prowadzona przez poprzedni Zarząd wprowadziła chaos w tych sferach, w które jakoś funkcjonowały. Ogólnie rzecz ujmując – **przez 4 lata kadencji obecny Zarząd nie tylko wyprowadzał PSJI z chaosu, w tych miejscach, w których cokolwiek działało, ale w wielu dziedzinach tworzył od podstaw funkcjonowanie stowarzyszenia**. Nie ma w tym stwierdzeniu odrobiny przesady. Argumenty znajdują się pod spodem – uprzejmie prosimy członków o

zapoznanie się z nimi.

I. Statut i Walne Zebrania Członków:

Już po objęciu zarządu okazało się, że nie można zwołać ZWZC z uwagi na sformułowanie w Statucie. W statucie figurowa zapis, który to blokował. Trzeba było w tym miejscu i wielu innych zmienić Statut, ponieważ nie przystawał on do realiów funkcjonowania PSJI. Nie było w nim n.p. mowy o najważniejszym organie – realizującym podstawowy cel statutowy, czyli nauczanie jogi – Komitecie Technicznym.

Zarząd wprowadził ogółem 26 zmian w Statucie czyniąc go dokumentem faktycznie regulującym działalność PSJI.

Zarząd zwołał **4 zwyczajne i 1 nadzwyczajne Walne Zebrania Członków**. Z roku na rok procedura ogłaszania i dostępność dokumentów przed Walnymi Zebraniem poprawiała się. Obecnie wszystkie dokumenty są dostępne dla członków na min. 30 dni przed Walnym.

II. Siedziba i księgowość:

W momencie obejmowania funkcji PSJI od dłuższego czasu – mimo opłacania adresu korespondencyjnego – nie otrzymywało poczty przychodzącej na ten adres. Powodowało to paraliż działań PSJI. Zmieniliśmy i **zarejestrowaliśmy nową siedzibę**, co umożliwiło sprawną komunikację z urzędami i członkami.

W 2008 Zarząd podpisał umowę z nowym biurem księgowym i **zlecił przeprowadzenie audytu księgowego**. Ta kontrola ujawniła zupełny chaos w dokumentacji księgowej. W wyniku tych zaniedbań okazało się, że **brakuje ok. 30 tys. zł.** w kasie PSJI. Po gruntownym uporządkowaniu dokumentacji za poprzednie lata **brakująca kwota zmniejszyła się do 11 tys. zł.** Zarząd usiłował uzyskać wyjaśnienie zaistniałej sytuacji od członków poprzedniego Zarządu – jednak bezskutecznie. Po 3 latach bezskutecznych próśb o uzupełnienie dokumentów za lata przed 2008 rokiem obecny Zarząd podjął decyzję o zaksięgowaniu niewyjaśnionej kwoty na wydatki pozastatutowe co wymagało zapłacenia 2 tys. zł. podatku.

Kontrola skarbowa, która odbyła się po wprowadzeniu porządkujących korekt potwierdziła rażące nieprawidłowości w księgowaniach za prezesury Konrada Kocota. Wszystkie wprowadzone korekty Urząd Skarbowy uznał za poprawne. **Uchroniły nas one od wysokich kar za niedbale prowadzenie księgowości.**

III. Sekretariat, obsługa prawna i ubezpieczenie OC

Zarząd zawarł umowy o obsługę prawną i prowadzenie sekretariatu. Umożliwiło to usprawnienie działalności PSJI: bieżącą korespondencję z członkami, obsługę egzaminów nauczycielskich, kontakty z Krajowym Rejestrem Sądowym, Głównym Urzędem Statystycznym, Urzędem Skarbowym i księgowością.

Kancelaria prawna służy konsultacją w zmianach statutu, zawieraniu umów międzynarodowych, zawieraniu umów z wykonawcami zleceń, ochronie znaku towarowego – imienia IYENGARA, pomocy w trudnych sytuacjach. Po konsultacjach z Hestią uzyskaliśmy od prawnika opinię nt. zakresu ubezpieczenia grupowego. **Po wielu latach niepewności okazało się, że aby być ubezpieczonym od błędów w sztuce nie trzeba „papierka państwowego”.**

IV. Serwis internetowy, baza danych i biuletyn informacyjny

PSJI nie posiadało infrastruktury informacyjnej. Na zlecenie Zarządu został stworzony serwis internetowy – zawartość informacyjna i struktura były konsultowane z Prezesem Katażyną Pilorz – była Sekretarz KT, która udostępniła **wszystkie materiały pochodzące od Komitetu Technicznego dotyczące szkoleń i egzaminów wraz z kompletem formularzy zgłoszeniowych**.

Na potrzeby ewidencji członków, opłat składek i wprowadzenia Certification Mark administrator stworzył **bazę danych o wdzięcznej nazwie GENIUSZ**. Obejmuje ona członków PSJI jak i organizowane przez PSJI egzaminy nauczycielskie.

Do zwyczaju wszedł biuletyn informacyjny – okresowo wysyłany pocztą elektroniczną regularnie co miesiąc.

V. Egzaminy nauczycielskie.

Wprowadziliśmy **klarowne procedury związane z organizacją i rozliczaniem egzaminów**. Organizatorzy zobowiązani są teraz przedstawiać budżet egzaminu do akceptacji i dopiero wtedy podpisuje się z nimi umowę o organizację. Po przeprowadzeniu egzaminu i dostarczeniu stosownych raportów na podstawie rachunków – koszty egzaminu są zwracane organizatorowi.

W związku z istnieniem bazy danych członków uporządkowaniu uległa kwestia opłacania składek członkowskich i ich weryfikacja na potrzeby egzaminów.

Zarząd nadzorował w wyżej opisany sposób **24 egzaminy nauczycielskie** – średnio po 8 na rok sprawowania funkcji.

VI. Certification Mark i Service Mark

Poprzedni Prezes (K. Kocot) wraz z Zarządem zrezygnował z funkcji, pomimo iż jego kadencja nie wygasła. Stało się to w momencie, w którym PSJI było zobowiązane wprowadzić procedury Certification Mark. Byliśmy zobowiązani przez samego Gurujiego. Obecny Zarząd te procedury wdrożył zaraz po objęciu funkcji i już w pierwszym roku funkcjonowania Zarządu członkowie PSJI mogli występować o CM. Wdrożenie tej procedury obejmowało przede wszystkim odpowiedniego przygotowania sekretariatu i nadzoru jego prac oraz wyklarowanie kwestii opłaty za CM nieprawidłowo wprowadzonej na wniosek Konrada Kocota. Corocznie Zarząd podpisuje umowy i nadzoruje weryfikację formularzy zgłoszeniowych. Ogółem podpisano ___ umów o CM w ciągu kadencji. Zebrane opłaty za CM zostały przekazane do Puny.

Service Mark jest znakiem przyznawanym stowarzyszeniom. Pomimo, że PSJI korzystało z tego znaku od 2003 roku poprzedni Zarząd w osobie Konrada Kocota nie sfinalizował procedury zawarcia umowy uprawniającej do tego. Co gorsza – nie przekazał tej procedury nowemu Zarządowi. Nowy Zarząd dowiedział się o sprawie dopiero w 2012 roku. Zawarliśmy umowę z Głorią Goldberg i dokonaliśmy wszystkich zaległych płatności.

VII. Wydawanie książek

Kontynuowaliśmy politykę poprzedniego Zarządu w kwestii publikacji książek, choć i tu było wiele do wyklarowania w umowach zawartych z drukarnią/grafikiem przez naszych poprzedników.

Wznowiliśmy i poprawiliśmy „Podstawowe wskazówki dla nauczycieli jogi”, nakład: 1000 egz. **Zamknęliśmy sprawę tłumaczenia i wydaliśmy „Jogę w praktyce”, nakład: 1000 egz.** Ponieważ ten nakład się wyczerpał – wznowiliśmy wydanie – ten sam nakład. Książki są w ciągłej sprzedaży

wysyłkowej.

VIII. Bellur Project

Wprowadziliśmy **zwyczaj corocznej zbiórki pieniężnej** z przeznaczeniem na inicjatywę charytatywną Gurujiego. Żeby legalnie przekazać zebrane w ten sposób kwoty – trzeba było **nowelizować Statut**. Stosowna zmiana została wprowadzona na Walnym w 2010 roku a procedura rejestracji tej zmiany w KRSie zakończyła się jesienią 2011 roku. W grudniu 2012 Zarząd postanowił rozwiązać również jedną z lokat w kwocie 12.160,14 zł. i te środki dołączyć do przelewu do Puny. Nasze honorowe zobowiązanie wobec Bellur Trust opiewało na ok. 16 tys. EU. W styczniu 2012 ogółem zostało przekazane na ten cel: **37.895,29 zł.**

IX. Reprezentacja i promocja PSJI na zewnątrz

To jest zupełne novum. Po wdrożeniu CM i rozpropagowaniu go wśród członków, również za pośrednictwem bloga Zarządu, przyszła kolej na promocję tego znaku na zewnątrz PSJI. W momencie, w którym w prasie rozgorzała dyskusja nad szkodliwością wpływów jogi Zarząd postanowił uczynić z CM synonim rzetelnych kwalifikacji w nauczaniu jogi. Zleciliśmy przygotowanie projektu takiej akcji promocyjnej dla zatwierdzonego budżetu, jaki PSJI mogło przeznaczyć na ten cel. Następnie podpisaliśmy umowę o realizację tegoż projektu oraz nadzorowaliśmy wykonanie. **Dzięki temu PSJI staje się rozpoznawalną i opiniotwórczą instytucją w Polsce.** Znacznie wzrosła też ilość odwiedzin witryny internetowej joga.org.pl oraz popularność profilu na portalu społecznościom Facebook.

Przekazanie Zarządu

Dziękujemy za wytrwałość w zapoznaniu się z historią obecnej kadencji Zarządu. Ważne dla nas jest unaocznienie członkom tego, jaki był stan faktyczny w momencie obejmowania funkcji przez Zarząd i jej zdawania. Wszystko to po, to aby **członkowie, których reprezentujemy mieli jasność kto ponosi odpowiedzialność za jakie zdarzenia i stan rzeczy.** Zdarzyło się raz – w 2010 roku, że Zarząd nie uzyskał absolutorium ponieważ został zaatakowany przez Komisję Rewizyjną za ... przesłanie dokumentów do wglądu w formie elektronicznej a nie papierowej z podpisem. Nie chcielibyśmy, aby po raz kolejny doszło do zupełnego zachwiania proporcji w ocenie odpowiedzialności Zarządu. Nasz dorobek jest znaczący i **efekty naszej pracy zostaną przekazane naszym następcom.** Chcielibyśmy, aby członkowie podjęli decyzję o ich wyborze rozsądnie – mając do dyspozycji fakty przedstawione wyżej, tak aby nasze wysiłki tworzenia stabilnych i sprawnie funkcjonujących struktur nie poszedł na marne.

W imieniu Zarządu PSJI:

Prezes Katarzyna Pilorz