

Protokół

z Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków Polskiego Stowarzyszenia Jogi Iyengara, które odbyło się w dniu 13 września 2012 r. w szkole jogi Jogarytm przy ul. Rokosowskiej 4 w Warszawie

Obrady Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków (NWZC) otworzył Wiceprezes Zarządu Polskiego Stowarzyszenia Jogi Iyengara Adam Ramotowski, który zarządził głosowanie nad wyborem przewodniczącego Zebrania. NWZC powołało na Przewodniczącą Zebrania Julię Butrym-Południowską. Przewodnicząca stwierdziła, że Zebranie zostało zwołane zgodnie z postanowieniami Statutu oraz, że na Zebraniu obecna jest wymagana Statutem liczba członków. Następnie NWZC wybrało Joannę Ziolo na protokolantkę oraz Romana Grzeszykowskiego i Dorotę Iwaniuk do komisji skrutacyjnej.

1. Przewodnicząca przedstawiła program Zebrania który obejmuje:

1. Otwarcie Zebrania.
2. Wybór Przewodniczącego Zebrania, protokolanta oraz członków komisji skrutacyjnej oraz sporządzenie listy obecności.
3. Stwierdzenie prawidłowości zwołania NWZC i jego zdolności do podejmowania uchwał.
4. Podjęcie uchwały w sprawie przyznania honorowego członkostwa Sławomirowi Bubiczowi.
5. Podjęcie uchwał w sprawie zmian statutu Stowarzyszenia.
6. Omówienie spraw będących przedmiotem dyskusji i wolnych wniosków na ZWZC w dniu 17 czerwca 2012 r.
7. Dyskusja i wolne wnioski.
8. Zamknięcie obrad.

2. Przewodnicząca zarządziła głosowanie nad uchwałą w sprawie przyznania honorowego członkostwa Sławomirowi Bubiczowi.

Uchwała nr 1

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków PSJI przyznaje honorowe członkostwo Sławomirowi Bubiczowi. Warunkiem wejścia w życie tej uchwały jest przyjęcie tego członkostwa przez Sławomira Bubicza.

Uchwała została podjęta w głosowaniu jawnym.

3. Przewodnicząca zarządziła głosowanie nad zmianami Statutu Stowarzyszenia.

Uchwała nr 2

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków, działając na podstawie § 20 ust. 1 i § 23 pkt 6 Statutu Stowarzyszenia, uchwała zmianę statutu w ten sposób, że § 6 przyjmuje następującą treść:

- 1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.*
- 2. Członkowie Stowarzyszenia mogą być zatrudniani na podstawie umów o pracę lub umów cywilnych i mogą pobierać za swoją pracę wynagrodzenie.*
- 3. W umowach zawieranych z członkami Zarządu Stowarzyszenie reprezentuje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej albo pełnomocnik powołany przez Walne Zebranie Członków. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej bądź powołany przez Walne Zebranie pełnomocnik są upoważnieni do określenia warunków umowy, w tym warunków wynagrodzenia. Zakres obowiązków określonych w umowie zawartej z członkiem Zarządu nie może się pokrywać z jego obowiązkami wykonywanymi z racji pełnionej funkcji.*
- 4. Rozwiązanie umowy zawartej z członkiem Zarządu w trybie określonym w ust. 3 może nastąpić jedynie za zgodą Walnego Zebrania Członków.*

Uchwała została podjęta w głosowaniu jawnym.

Uchwała nr 3

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków, działając na podstawie § 20 ust. 1 i § 23 pkt 6 Statutu Stowarzyszenia, uchwała zmianę statutu w ten sposób, że § 12 przyjmuje następującą treść:

Członków zwyczajnych i wspierających przyjmuje Zarząd w drodze uchwały.

Uchwała została podjęta w głosowaniu jawnym.

Uchwała nr 4

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków, działając na podstawie § 20 ust. 1 i § 23 pkt 6 Statutu Stowarzyszenia, uchwała zmianę statutu w ten sposób, że § 13 przyjmuje następującą treść:

Członkostwo zwyczajne w Stowarzyszeniu ustaje:

- 1. w przypadku dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie do Zarządu,*
- 2. w przypadku wykluczenia ze Stowarzyszenia. Podstawą do wykluczenia członka ze Stowarzyszenia jest działanie na szkodę Stowarzyszenia albo postępowanie sprzeczne z celami Stowarzyszenia, sprzeczne z postanowieniami Statutu lub z uchwałami organów Stowarzyszenia,*
- 3. w przypadku nie wpłacenia składki członkowskiej w terminie. W razie, gdy członek Stowarzyszenia zapłaci składkę po terminie, nie później jednak niż w ciągu miesiąca po terminie, członkostwo zostaje automatycznie przywrócone bez konieczności ponownego wypełniania formularza.*

Uchwała została podjęta w głosowaniu jawnym.

Uchwała nr 5

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków, działając na podstawie § 20 ust. 1 i § 23 pkt 6

Statutu Stowarzyszenia, uchwała zmianę statutu w ten sposób, że § 14 ust. 3 przyjmuje następującą treść:

- 3. Zarząd razem z Komisją ds. Etyki może wykluczyć w drodze uchwały członka wspierającego. Do wykluczenia członka wspierającego stosuje się odpowiednio postanowienia o wykluczeniu członka zwykłego.*

Uchwała została podjęta w głosowaniu jawnym.

Uchwała nr 6

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków, działając na podstawie § 20 ust. 1 i § 23 pkt 6 Statutu Stowarzyszenia, uchwała zmianę statutu w ten sposób, że § 15 przyjmuje następującą treść:

- 1. Członek Stowarzyszenia może zostać wykluczony ze Stowarzyszenia. Podstawą do wykluczenia jest działanie na szkodę Stowarzyszenia albo postępowanie sprzeczne z celami Stowarzyszenia, sprzeczne z postanowieniami Statutu lub z uchwałami organów Stowarzyszenia.*
- 2. Uchwałę w sprawie wykluczenia podejmuje Zarząd razem z Komisją ds. Etyki na wspólnym posiedzeniu bądź poza posiedzeniem, poprzez głosowanie drogą elektroniczną. Uchwała o wykluczeniu członka Stowarzyszenia wymaga uzasadnienia. W uchwale o wykluczeniu można określić termin po upływie którego będzie możliwe ponowne przyjęcie członka do Stowarzyszenia.*
- 3. Postępowanie w sprawie wykluczenia członka Stowarzyszenia może zostać wszczęte przez Prezesa Zarządu bądź Przewodniczącą Komisji ds. Etyki (dalej jako Postępowanie). Osoba wszczynająca Postępowanie zawiadamia o tym członka Stowarzyszenia, którego Postępowanie dotyczy. W zawiadomieniu wysłanym do członka pocztą elektroniczną podaje się zarzuty będące podstawą do wykluczenia oraz wyznacza się członkowi co najmniej 10-o dniowy termin na ustosunkowanie się do zarzutów. Po otrzymaniu odpowiedzi członka Stowarzyszenia bądź po upływie wyznaczonego terminu osoba, która wszczęła Postępowanie zwołuje posiedzenie Zarządu i Komisji ds. Etyki. Na posiedzeniu omawiany jest przypadek członka Stowarzyszenia, który ma być wykluczony a następnie odbywa się głosowanie. Uchwała podejmowana jest zwykłą większością osób obecnych na posiedzeniu. W razie równości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.*
- 4. Głosowanie w sprawie wykluczenia członka Stowarzyszenia poza posiedzeniem odbywa się na następujących zasadach. Prezes Zarządu lub Przewodniczący Komisji przesyła drogą elektroniczną wszystkim członkom Zarządu oraz Komisji szczegółową informację na temat podstaw wykluczenia członka Stowarzyszenia oraz jego odpowiedź, przesłaną zgodnie z ust. 3. Po otrzymaniu ww. informacji członkowie Zarządu oraz Komisji ds. Etyki mają 7 dni na przesłanie do osoby wszczynającej Postępowanie ewentualnych pytań dotyczących sprawy o wykluczenie. Odpowiedzi na zadane pytania powinny zostać przesłane nie później niż w ciągu 7-u dni. Po przesłaniu ww. odpowiedzi osoba wszczynająca Postępowanie przesyła do wszystkich członków Zarządu i Komisji projekt uchwały o wykluczeniu, wyznaczając 7-o dniowy termin na oddanie głosu „za” lub „przeciw” poprzez przesłanie emaila. Brak jakiegokolwiek odpowiedzi w ww. terminie traktuje się jako zgodę. Uchwała w tym trybie zostaje podjęta, gdy opowie się za nią zwykła większość wszystkich członków Zarządu i Komisji ds. Etyki. W razie równości*

- głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.*
5. *Wykluczony członek PSJI ma prawo do wniesienia odwołania od uchwały na najbliższym Walnym Zebraniu Członków. W razie uwzględnienia odwołania Walne Zebranie Członków podejmuje uchwałę w sprawie przywrócenia członka do Stowarzyszenia.*

Uchwała została podjęta w głosowaniu jawnym.

Uchwała nr 7

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków, działając na podstawie § 20 ust. 1 i § 23 pkt 6 Statutu Stowarzyszenia, uchwała zmianę statutu w ten sposób, że § 19 ust. 1 przyjmuje następującą treść:

- 1. Zwyczajne Walne Zebranie Członków powinno się odbyć w terminie 6 miesięcy po upływie każdego roku kalendarzowego, w celu m. in. rozpatrzenia sprawozdania Zarządu, Komitetu Technicznego i Komisji Rewizyjnej oraz oceny działalności Stowarzyszenia. Porządek Zebrania ustala Zarząd.*

Uchwała została podjęta w głosowaniu jawnym.

Uchwała nr 8

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków, działając na podstawie § 20 ust. 1 i § 23 pkt 6 Statutu Stowarzyszenia, uchwała zmianę statutu w ten sposób, że § 20 ust. 1 i 2 przyjmuje następującą treść:

- 1. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów obecnych członków zwyczajnych. Tajne głosowanie zarządza się na wniosek co najmniej 1/4 obecnych członków zwyczajnych. Walne Zebranie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na nim członków.*
- 2. Walne Zebranie Członków otwiera Prezes albo Wiceprezes Zarządu, a następnie spośród uczestniczących członków zwyczajnych wybiera się przewodniczącego oraz członków komisji skrutacyjnej. W razie nieobecności tych osób Walne Zebranie Członków otwiera osoba wyznaczona przez Zarząd.*

Uchwała została podjęta w głosowaniu jawnym.

Uchwała nr 9

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków, działając na podstawie § 20 ust. 1 i § 23 pkt 6 Statutu Stowarzyszenia, uchwała zmianę statutu w ten sposób, że § 22 ust. 1 przyjmuje następującą treść:

- 1. Członkowie Stowarzyszenia posiadający prawo głosu mogą uczestniczyć w Walnym Zebraniu Członków oraz wykonywać prawo głosu osobiście albo przez pełnomocników. Jedna osoba może być pełnomocnikiem tylko jednego członka Stowarzyszenia.*

Uchwała została podjęta w głosowaniu jawnym.

Uchwała nr 10

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków, działając na podstawie § 20 ust. 1 i § 23 pkt 6 Statutu Stowarzyszenia, uchwała zmianę statutu w ten sposób, że w § 23 usuwa się pkt 5.

Uchwała nie została przyjęta.

Uchwała nr 11

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków, działając na podstawie § 20 ust. 1 i § 23 pkt 6 Statutu Stowarzyszenia, uchwała zmianę statutu w ten sposób, że § 24 ust. 3, 6 i 7 przyjmuje następującą treść:

- 3. Członków Zarządu powołuje i odwołuje Walne Zebranie Członków zwykłą większością głosów. W pierwszej kolejności powołuje się Prezesa Zarządu a następnie pozostałych członków Zarządu, w tym Wiceprezesa Zarządu. Do Zarządu mogą być powołani jedynie członkowie zwyczajni Stowarzyszenia.*
- 6. Zarząd może dokooptować członków w miejsce tych, których mandat wygaśł wskutek rezygnacji, śmierci lub utraty członkostwa w Stowarzyszeniu; ich liczba nie może przekroczyć 1/3 członków pochodzących z wyboru. W przypadku ustąpienia Prezesa jego funkcję przejmuje Wiceprezes. Kadencja dokooptowanego członka Zarządu kończy się z upływem okresu, na który został powołany zastępowany członek Zarządu.*
- 7. Mandat Członka Zarządu wygasa z dniem odbycia Zwyczajnego Walnego Zebrania Członków w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za ostatni rok obrotowy w którym członek Zarządu pełnił swoją funkcję w ramach kadencji. Mandat członka Zarządu wygasa również wskutek śmierci, rezygnacji, utraty członkostwa w Stowarzyszeniu albo odwołania go ze składu Zarządu.*

Uchwała została podjęta w głosowaniu jawnym.

Uchwała nr 12

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków, działając na podstawie § 20 ust. 1 i § 23 pkt 6 Statutu Stowarzyszenia, uchwała zmianę statutu w ten sposób, że w § 27 dodaje się pkt 13 o treści:

- 13. określenie wysokości składki członkowskiej*

Uchwała nie została przyjęta.

Uchwała nr 13

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków, działając na podstawie § 20 ust. 1 i § 23 pkt 6 Statutu Stowarzyszenia, uchwała zmianę statutu w ten sposób, że zmienia się treść § 33 ust.1, 5, 6 oraz dodaje się ust. 9 w tym paragrafie:

- 1. Komitet Techniczny jest wyłaniany spośród członków zwyczajnych nauczycieli*

- stopnia Senior oraz Junior III. Członkiem Komitetu Technicznego może zostać członek zwyczajny Stowarzyszenia, spełniający ww. wymogi, jeśli zgłosi chęć przystąpienia do Komitetu Zarządowi Stowarzyszenia.*
- 5. Mandat członka Komitetu wygasa wskutek śmierci, rezygnacji złożonej Zarządowi, utraty członkostwa w Stowarzyszeniu albo odwołania go ze składu Komitetu. Mandat wygasa również w razie nieprzedłużenia dyplomu, dającego uprawnienie do pełnienia funkcji członka Komitetu Technicznego.*
- 6. Do kompetencji oraz obowiązków Komitetu Technicznego należy:*
- 1. organizowanie szkoleń i egzaminów nauczycielskich, zgodnie z zaleceniami Instytutu Iyengara w Punie,*
 - 2. wyznaczanie egzaminatorów,*
 - 3. informowanie o terminach egzaminów,*
 - 4. przyjmowanie zgłoszeń od kandydatów,*
 - 5. dostosowanie wymogów egzaminacyjnych do wytycznych z Puny,*
 - 6. opracowanie regulaminów dla kursów doskonalących i nauczycielskich na poszczególne stopnie (dalej nazywanych kursami nauczycielskimi),*
 - 7. określanie wymogów dla kandydatów eksternistycznie przystępujących do egzaminów nauczycielskich,*
 - 8. przyjmowanie i akceptowanie projektów kursów od prowadzących poszczególne kursy nauczycielskie,*
 - 9. opiniowanie programów oraz harmonogramów dot. przebiegu poszczególnych kursów nauczycielskich,*
 - 10. monitorowanie przebiegu zaakceptowanych przez PSJI kursów nauczycielskich.*
- 9. Komitet Techniczny zobowiązany jest co roku przygotować sprawozdanie ze swojej działalności w danym roku i przedstawić go Zarządowi oraz na Zwyczajnym Walnym Zebraniu Członków. Przewodniczący Komitetu Technicznego bądź inny oddelegowany członek Komitetu zobowiązany jest każdorazowo uczestniczyć w Zwyczajnym Walnym Zebraniu Członków w celu przedstawienia sprawozdania z działalności. Sprawozdanie z działalności za dany rok powinno być przygotowane najpóźniej do dnia 31 maja następnego roku i przesłane w tym terminie do Zarządu.*

Uchwała została podjęta w głosowaniu jawnym.

4. Omówienie spraw będących przedmiotem dyskusji i wolnych wniosków na ZWZC w dniu 17 czerwca 2012 r.
1. Anna Duszak wyraża wątpliwości, czy biuro księgowe zrobiło korektę sprawozdania wyjaśniającego zaksięgowanie kwoty 11.000 zł.
 2. Postulat wystosowanie zapytania do Gurujiego, dlaczego nie zgłosił CM PSJI do rejestru patentowego OHIM.
 3. Ustalono, że nie będzie zamieszczania informacji o konieczności posiadania stosownych dokumentów zaświadczających o bezpieczeństwie pomocy w szkołach jogi (np. drabinek).
 4. Anna Duszak zwraca się z prośbą o budżet na ten rok kalendarzowy.
5. Dyskusja i wolne wnioski:
1. Anna Duszak postuluje uproszczenie w przyszłości Statutu przy założeniu, że będzie więcej uchwał regulaminowych. Aby uniknąć sytuacji, że każda

- zmiana w Statucie musi być zatwierdzona przez Sąd Rejestrowy, co jest utrudnieniem proceduralnym, jak również pociąga za sobą koszty.
2. Anna Duszak wnioskuje o ustalenie zgodności Statutu PSJI z Konstytucją autorstwa Iyengara i powołanie w tym celu na najbliższym walnym zebraniu komisji, która dokonałaby stosownej analizy.
 3. Romek Grzeszykowski wnioskuje raczej o wysłanie zapytania w powyższej kwestii do Gurujiego i ewentualną konsultację ze Stowarzyszeniem w USA.
 4. Anna Duszak wnioskuje o zatwierdzenie na początku każdego ZWZC protokołu z poprzedniego ZWZC.
 5. Wniosek Komitetu Technicznego o udostępnienie sekretarki Stowarzyszenia do prac na rzecz KT i o umożliwienie dostępu do www Stowarzyszenia.
 6. Romek Grzeszykowski wnioskuje o sprawniejszy kontakt KT z Prezes PSJI. Funkcję łącznika zobowiązuje się pełnić Olga Lasota.
 7. Anna Duszak wnioskuje, żeby członkowie KT i Komisji Etyki byli w przyszłości dokooptowani do składu Zarządu.
 8. Anna Duszak wnioskuje o dokładne rozliczenie kwoty 30-35 tys. zł uchwalonej w lutym 2012 roku na cele związane z CM.
 9. Wniosek, by oficjalnym łącznikiem między Zarządem PSJI a Puną był Konrad Kocot.
 10. Anna Duszak wnioskuje o wykreślenie w tekście „Demonstracja praktyki asan” zamieszczonym w zakładce „Egzaminy nauczycielskie – Rady dla kandydatów” z części dotyczącej stroju: „Szczegółowe wytyczne dotyczące stroju (...)” części zdania w brzmieniu: „(...) w przypadku pań – obowiązkowy jest biustonosz (...)”.
- Jako uzasadnienie do wysunięcia takiego postulatu podaje:
- Powyższy zapis stanowi naruszenie prywatnej sfery życia uczestniczki egzaminów.
 - Biustonosz może stanowić w indywidualnych przypadkach ograniczenie możliwości korzystania z ciała i niepotrzebnie krępuje ruchy.
 - Istnienie tego rodzaju zapisu niepotrzebnie seksualizuje istniejącą sytuację (jesteśmy osobami, a nie kobietami w stanikach!).
 - Ukazuje uczestniczkę egzaminu jako osobę, która sama nie ma wiedzy pozwalającej jej na właściwą ocenę, czy w jej wypadku istnieje uzasadnienie włożenia biustonosza.
11. Jeden z członków wnioskuje o weryfikację informacji o planach Stowarzyszenia na stronie internetowej PSJI.
 12. Romek Grzeszykowski wnioskuje o zobligowanie Zarządu PSJI o ustalenie do końca września 2012 roku terminu i miejsca następnego ZWZC.
 13. Romek Grzeszykowski wnioskuje, aby Stowarzyszenie opracowało ofertę dla swoich członków, aby zaangażować ich w prace i aktywne uczestnictwo PSJI (np. warsztaty ze zniżką dla członków).
 14. Anna Duszak wnioskuje, aby Zarząd PSJI zinterpretował par. 9 pkt 3 Statutu PSJI mówiącego o tym, kto jest członkiem zwyczajnym nauczycielem Stowarzyszenia, a co za tym idzie jaką ma płacić składkę (jakiej wysokości).
 15. Wniosek o połączenie egzaminu nauczycielskiego z automatycznym przyznaniem CM (po wypełnieniu wniosku i uiszczeniu stosownej opłaty), a odnowienie, jak dotąd, po złożeniu wniosku.

Przewodnicząca zarządziła głosowanie nad uchwałą zaproponowaną przez Annę Duszak w sprawie przygotowania budżetu PSJI.

Uchwała nr 14

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zobowiązuje Zarządu PSJI na podstawie § 27 pkt 2 statutu do przygotowania budżetu na 2013 rok i opublikowania go do 31 stycznia 2013 roku na stronie internetowej Stowarzyszenia.

Uchwała została podjęta w głosowaniu jawnym.

Przewodnicząca zarządziła głosowanie nad uchwałą zaproponowaną przez Annę Duszak w sprawie wykreślenie zapisu w tekście „Demonstracja praktyki asan” zamieszczonym w zakładce „Egzaminy nauczycielskie – Rady dla kandydatów” z części dotyczącej stroju, zgodnie z sugestią opisaną wyżej w pkt. 10.

Uchwała nr 15

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwraca uwagę na możliwość wykreślenia zapisu w tekście „Demonstracja praktyki asan” zamieszczonym w zakładce „Egzaminy nauczycielskie – Rady dla kandydatów”. Zaleca się aby w części tekstu dotyczącej stroju: „Szczegółowe wytyczne dotyczące stroju (...)” wykreślić część zdania w brzmieniu: „(...) w przypadku pań – obowiązkowy jest biustonosz (...)”.

Uchwała została podjęta w głosowaniu jawnym.

6. Wobec braku dalszych wniosków Przewodnicząca zakończyła obrady.

Przewodnicząca

Protokolantka

.....

.....